****

**Совет депутатов Малоивановского сельского поселения третьего созыва**

Дубовского муниципального района Волгоградской области

404023, с. Малая Ивановка Дубовского района Волгоградской области, тел./факс: (84458) 7-23-18,

e-mail: maIoivanovka@ yandex.ru

**РЕШЕНИЕ**

от 26 апреля 2016 г. № 88

**Об утверждении Положения о предоставлении депутатами Совета депутатов Малоивановского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Малоивановского сельского поселения Совет депутатов Малоивановского сельского поселения **решил:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о предоставлении депутатами Совета депутатов Малоивановского сельского поселения (далее – депутат) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и имущественных обязательствах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение) (приложение № 1).

1.2. Форму и порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов и членов их семей на официальном сайте администрации Малоивановского сельского поселения и предоставления этих сведений муниципальным средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок) (приложение № 2).

2. Настоящее решение подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Малоивановского сельского поселения.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу поселения Малоивановского сельского поселения Милюкова Н.Ф.

Председатель Совета депутатов

Малоивановского сельского поселения И.В. Летягина

Глава Малоивановского

сельского поселения Н.Ф. Милюков

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

Малоивановского сельского поселения

от 26 апреля 2016 г. № 88

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о представлении депутатами Совета депутатов Малоивановского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок предоставления депутатами Малоивановского сельского поселения сведений о полученных ими доходах, контроле за расходами, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами, возлагается на депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо органа местного самоуправления.

3. Депутат ежегодно, не позднее 30 апреля, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

в) сведения о расходах (с 1 января по 31 декабря) своих, а также расходов супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (лицо, замещающее должность муниципальной службы, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

4. [Справка](consultantplus://offline/ref=2B84060050AE00BF766FCF6B2EE30E5978DC372A21680F28D3A4421DDA181A1A7D119A4430BD96X8jFK) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляется по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются уполномоченному лицу, назначенному распоряжением главы поселения.

6. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

7. Уточненные сведения, представленные депутатом после истечения срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока при условии, что они представлены до начала проведения проверки их достоверности в установленном порядке.

8. В случае непредставления по объективным причинам депутатом сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Совета депутатов.

9. О фактах непредставления депутатом сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера уполномоченное лицо в срок до 1 мая года, следующего за отчетным финансовым годом, информирует Совет депутатов.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа с представленными депутатом сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением депутатом, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата, а также сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте.

15. Порядок предоставления и хранения справок о доходах:

15.1. Глава Малоивановского сельского поселения распоряжением определяет лицо, уполномоченное на получение и хранение справок (далее - уполномоченное лицо).

15.2. Справка проверяется уполномоченным лицом в присутствии депутата на правильность оформления, после чего подписывается уполномоченным лицом, принявшего справку.

15.3. Справка хранится в личном деле депутата 5 лет. Справка, срок хранения которой истек, возвращается депутату.

16. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Совета депутатов

Малоивановского сельского поселения

от 26 апреля 2016 г. № 88

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Совета депутатов Малоивановского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности органов местного самоуправления Малоивановского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Малоивановского сельского поселения, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Размещаются на официальном сайте и предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки;

в) декларированный годовой доход;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в [пункте 2](#Par48) настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи депутата;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par48) настоящего Порядка, за весь период полномочия депутата находятся на официальном сайте Малоивановского сельского поселения и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par48) настоящего Порядка, обеспечивается уполномоченным лицом, назначенным распоряжением главы Малоивановского сельского поселения.

6. Органы местного самоуправления Малоивановского сельского поселения:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем депутату, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#Par48) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Уполномоченное лицо, обеспечивающее размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов муниципального образования Малоивановского сельского поселения и членов их семей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Общая сумма декларированного годового дохода за 20… г. (руб.) | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | | | | Перечень объектов недвижимого имущества, находящегося в пользовании | | |
| Вид объектов недвижимости | Площадь (кв. м) | Страна расположения | Транспортные средства | Вид объектов недвижимости | Площадь (кв. м) | Страна расположения |